

Formations courtes 1^{er} semestre

Désignation	Dates	Durée	Horaire	Prérequis	Formateur
Excel 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾ Perfectionnement Gestion des listes et les tableaux croisés dynamiques	21, 23 février	2 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows et Excel	Katty Clerckx
Access 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾	5, 8, 12, 15, 22, 27, 29 mars	7 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows	Pascal Govaert
Windows 7	6, 8, 13 mars	3 x 4 heures	8h30 – 12h30		Jean-Pol Bonnechere
Excel 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾	6, 13, 15, 20, 27 mars 5 avril	6 x 4 heures	12h30 - 16h30 ou 13h00 - 17h00	Windows	Katty Clerckx
Création d'un site Web avec le CMS Joomla - Premiers pas	16, 23, 26 avril 3, 7, 10 mai	6 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows	Michel Nazario
Word 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾ Perfectionnement Publipostage, Styles, Modèles et Formulaires	17, 24 avril	2 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows et Word	Fabienne Crahay
Excel 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾ Perfectionnement Les fonctions avancées	8, 15 mai	2 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows et Excel	Patrick Steegen
Outlook 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾	29 mai 5, 12, 19, 26 juin	5 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows	Jean-Claude Davin
Powerpoint 2003, 2007 ou 2010 ⁽¹⁾	31 mai 7, 18, 25 juin	4 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows	Jean-Pol Bonnechere
Programmer Excel avec Visual Basic Application (VBA) ⁽²⁾	4, 7, 11, 14, 18, 25, 28 juin	7 x 4 heures	8h30 – 12h30	Windows, Excel ou tableur équivalent (Calc), esprit logique	Pascal Govaert

⁽¹⁾ version 2003 ou 2007 ou 2010 selon la demande des participants

⁽²⁾ possibilité de réaliser ce module sur 4 jours de 7 heures, les dates retenues seront déterminées en fonction des participants

Coût pour les formations courtes

- Participation intra-entreprise 7,50 €/heure/pers. de 8 à 12 participants
Avec un coût forfaitaire de 60 € si le groupe est inférieur à 8 personnes
- Participation inter-entreprises 7,50 €/heure/pers.
- Frais de déplacements des formateurs sur site 0,3241 €/km
CORAIL est agréé CHÈQUE-FORMATION

GRATUIT pour l'autoformation

Infos complémentaires

par téléphone 04 232 37 50
 par fax 04 223 47 34
 par e-mail mariechristine.smialko@forem.be
 par courrier Place Xavier Neujean, 37 à 4000 Liège

Le Centre d'autoformation CORAIL est accessible aux personnes à mobilité réduite

Autoformation

Désignation	Formateurs	Durée	Dates & Horaire
Apprentissage du clavier, Initiation à l'informatique	Accompagnement par nos formateurs spécialisés	À la carte Durée, fréquence selon vos disponibilités Sans réservation	Lundi: de 9 à 18 h Mardi: de 9 à 18 h Mercredi: fermé Jeudi: de 9 à 18 h Vendredi: de 9 à 18 h
Windows XP, Linux Mandrake (utilisateur)			
MS Office : Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook, Internet, Publisher, Visio, Project			
Open Office : Writer, Math, Calc, Impress, Draw			
Scanners, Graphisme : Creative Suite (Dreamweaver, Photoshop, Illustrator...)			
Bob, OCR Omnipage, Feu vert (code de la route)...			